



**Общество с ограниченной ответственностью
«Доктор знает»**



УТВЕРЖДАЮ:
«01» марта 2022 года
Директор ООО «Доктор знает»
Гюсан О.А.

Положение о порядке предоставления справок об оплате медицинских услуг для представления в налоговые органы Российской Федерации, а также иных документов об оказании платных медицинских услуг.

В соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 219 Налогового кодекса Российской Федерации налогоплательщик имеет право на получение социального налогового вычета в размере суммы, уплаченной им в налоговом периоде за медицинские услуги, оказанные медицинскими организациями ему, его супругу (супруге), родителям, детям (в том числе усыновленным) в возрасте до 18 лет, подопечным в возрасте до 18 лет (в соответствии с перечнем медицинских услуг, утвержденным Правительством РФ), с учетом ограничения по сумме, установленного пунктом 2 статьи 219 Налогового кодекса РФ.

Право на применение социального налогового вычета, предусмотренного подпунктом 3 пункта 1 статьи 219 Налогового кодекса РФ, имеют все плательщики НДФЛ- получатели доходов, облагаемых по ставке 13%.

Справка об оплате медицинских услуг для представления в налоговые органы РФ выдается по требованию налогоплательщика, производившего оплату медицинских услуг, и оформляется бесплатно. Справка оформляется в соответствии с Приказом Минздрава РФ N 289, МНС РФ N БГ-3-04/256 от 25.07.2001.

Для получения справки необходимо заполнить заявление по форме (Приложение № 1) и предоставить документы, подтверждающие произведенные расходы (кассовые чеки, банковские выписки, квитанции, бланки строгой отчетности).

Справка установленного образца выдается при наличии документов, подтверждающих произведенные расходы.

Срок подготовки справки – до 25 рабочих дней.

Если медицинские услуги оплачены налогоплательщиком для супруга (супруги), родителей или детей, необходимо дополнительно предоставить сведения о ФИО лица, которому были оказаны медицинские услуги, и степени родства с налогоплательщиком.

В справке указываются сведения исходя из данных, отраженных в заявлении.

По письменному требованию лица, производившего оплату медицинских услуг, могут быть выданы дубликаты документов, относящихся к оказанию услуги (договор, акт и т.д). Запрос оформляется в произвольной форме с обязательным указанием ФИО, паспортных данных плательщика по договору об оказании медицинских услуг, ФИО получателя медицинской услуги (пациента), реквизитов запрошенных документов, контактного телефона и адреса для направления почтовой корреспонденции.

Заявителю может быть отказано в выдаче дубликата, в случае неполноты сведений, указанных в запросе.

Срок подготовки дубликатов документов – до 60 рабочих дней.

Директору
 ООО «Доктор знает»
 Гюсан О.А.

 ФИО плательщика полностью

паспорт _____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

ИНН _____

адрес: _____

№ телефона _____

заявление.

Прошу Вас разрешить выдать справку об оплате медицинских услуг за меня
 (сына/дочь, отца/мать, супруга/супругу) _____

 ФИО пациента полностью

 за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. для представления
 в налоговый орган, утвержденную приказом Минздрава России и МЧС России от 25 июля
 2001 г. № 289/БГ-3-04/256.

 подпись

 дата

Директору
ООО «Доктор знает»
Гюсан О.А.

ФИО плательщика полностью

паспорт № _____

выдан _____

дата выдачи _____

адрес: _____

№ телефона _____

заявление.

Прошу Вас предоставить дубликаты договоров об оплате медицинских услуг за меня
(сына/дочь, отца/мать, супруга/супругу) _____

ФИО пациента полностью

за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

подпись

дата